Zał. nr 3 do Zaproszenia

**Projekt - UMOWA USŁUGI**

**Nr w centralnym rejestrze ................................**

zawarta w dniu .......................... w Ełku, pomiędzy:

**1. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SPZOZ** z siedzibą w Lublinie, Al. Racławickie 23, 20-049 Lublin, NIP 712 241 08 20, REGON 431022232, wpisanym o Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000026235, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

...........................................................................

a

......................................................... z siedzibą ................................................. **,** wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS …………….........., NIP …………….………, REGON ……………………, reprezentowaną przez:

..........................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania pod nazwą **„Przygotowanie   
i przeprowadzenie szkoleń dla personelu z zakresu komunikacji”** znak sprawy DZP/ZO/2/2023 o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenia szkolenia w zakresie zadania nr …. – pod nazwą …………………………………………………………………… dla pracowników medycznych i niemedycznych 1. WSzKzP SPZOZ w Lublinie Filii w Ełku **w ramach umowy o powierzenie Grantu nr UM.SZP. W-5090,2022-00/975/2023/83 na realizację przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie dostępności 1 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Filia w Ełku dla osób ze szczególnymi potrzebami”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy w tym wymagania dla programu szkolenia, a także wielkości grup szkoleniowych i warunków przeprowadzenia szkolenia zostały zamieszczone w

opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, stanowiącym równocześnie Załącznik do niniejszej Umowy.

1. Szkolenie będzie prowadzone w formie stacjonarnej w zakresie realizacji zadania 1, 2 i 4 i w formie zdalnej w zakresie realizacji zadania 3 przez wykładowcę/ów spełniających wymagania wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia i opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanego w ofercie w terminach określonych w szczegółowym harmonogramie szkolenia. Szczegółowy harmonogram szkolenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Filii Zamawiającego Filii w Ełku.
3. Do obowiązków Zamawiającego leży zapewnienie miejsca szkolenia.
4. Wskazana przez Zamawiającego ogólna liczba szkoleń i liczba osób w grupach szkoleniowych jest ostateczna i odpowiada liczbie osób które podniosą swoje kompetencje w zakresie komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami, jaką Zamawiający zamierza przeszkolić w okresie obowiązywania Umowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
6. organizacja szkolenia;
7. opracowanie szczegółowego harmonogramu (terminarza) szkolenia;
8. zapewnienie wykładowcy (w tym trenera części praktycznej) posiadającego/cych uprawnienia, odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędną dla realizacji zamówienia;
9. zorganizowanie szkolenia;
10. przygotowanie autorskich materiałów szkoleniowych;
11. przeniesienie na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych do jakichkolwiek dzieł powstałych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia;
12. przekazanie zamawiającemu materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia;
13. wystawianie certyfikatów ukończenia szkolenia indywidualnym jego uczestnikom.
14. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do prowadzenia szkolenia, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
15. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie do wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz zobowiązuje się go wykonywać z należytą starannością.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
17. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń, będących przedmiotem niniejszej Umowy **do 31.07.2023 r.** Zamawiający zastrzega, iż szkolenia nie mogą być prowadzone w soboty i niedziele i w dni ustawowo wolne od pracy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia szkolenia, uwzględniający wymagania wskazane w ust. 1 oraz wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy w terminie 7 dni od podpisania niniejszej Umowy, po uzgodnieniu terminów szkolenia z Zamawiającym.
3. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 2 w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania.
4. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych i przekazać Zamawiającemu skorygowany harmonogram szkolenia do zatwierdzenia.

§ 3

1. Szkolenia zostaną przeprowadzone w sali zapewnionej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt i akcesoria niezbędne do przeprowadzenia szkolenia – (dotyczy zadania 1,2 i 4).
3. Szkolenie będzie prowadzone przez wykładowcę/ów spełniających wymagania wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia i opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanego w ofercie.
4. Zamawiający może żądać zmiany wykładowcy jeżeli uzna, że wykładowca w opinii Zamawiającego nie daje gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Wykonawca jest obowiązany do zmiany wykładowcy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania Zamawiającego na osobę posiadającą nie mniejsze doświadczenie. Zmiana jest skuteczna po pisemnej zgodzie Zamawiającego.
5. Zmiana wykładowcy nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie później niż, na co najmniej 5 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia, dostarczyć materiały szkoleniowe uwzględniające wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załączniku nr 2 Umowy dla każdego uczestnika szkolenia oraz 1 egzemplarz przeznaczony do dokumentacji projektowej oznaczone logotypami wskazanymi przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dla każdego uczestnika szkolenia oraz jednego egzemplarza do archiwizacji projektu, pomocnicze materiały szkoleniowe niezbędne do sprawnego przeprowadzenia szkolenia projektu tj. konspekt, notes, długopis – (w zakresie zadania 1,2 i 4).
8. Wykonawca po przeprowadzeniu szkoleń wystawi każdemu uczestnikowi imienne zaświadczenia/certyfikaty i przekaże je Zamawiającemu. Zaświadczenie/certyfikat będzie oznakowane logotypami wskazane przez Zamawiającego.
9. Na szkolenie Wykonawca przygotuje listę obecności oznakowaną logotypami wskazanymi przez Zamawiającego, którą po zakończeniu szkolenia przekaże Zamawiającemu. Lista obecności musi zawierać informacje pozwalające na jednoznaczne ustalenie, czy uczestnik szkolenia należy do medycznego czy niemedycznego personelu oraz stanowisko pracy w Filii Szpitala. Za zebranie danych dotyczących uczestników odpowiada Wykonawca.

8. Wykonawca poinformuje uczestników szkolenia, że szkolenia realizowane są przy wsparciu finansowym Skarbu Państwa-Ministerstwo Zdrowia w ramach grantu „Dostępność plus dla zdrowia" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

1. Wykonawca, po zakończeniu szkolenia, rozda uczestnikom do wypełnienia formularze badania ankietowego uczestników.

**§ 4**

**Podwykonawstwo**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany:
2. siłami własnymi,
3. z udziałem **podwykonawcy/ów**………………, w następującym zakresie:...................................
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§5

1. Za wykonanie niniejszej umowy **Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ogółem** w wysokości ……………………**zł brutto** (słownie: …………….. ), w tym należny **podatek VAT** w wysokości …………….. zł (słownie: …………….) i uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze, niezbędne do realizacji umowy.
2. Zgodnie z przyjętą ofertą stanowiącymi integralną część niniejszej umowy, określone w ust. 1 wynagrodzenie dotyczy:

**zadania nr ..........** przedmiotu umowy:

**Netto – ..........……….zł (słownie: ...........................................złotych)**

**VAT – .....................zł (słownie: .......................................... złotych)**

**Brutto – .................zł (słownie:............................................złotych)**

1. Wykonawca, po zakończeniu szkolenia wystawi fakturę VAT za przeprowadzone szkolenia.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru szkolenia wraz z dokumentacją. Podstawą podpisania protokołu odbioru szkolenia będzie przeprowadzenie szkolenia oraz przekazanie Zamawiającemu wymaganych niniejszą Umową dokumentów tj.

- materiałów szkoleniowych

- listy obecności;

- certyfikatów dla uczestników,

1. Faktura powinna być dostarczona do siedziby Filii Zamawiającego w terminie do 10 go dnia następnego miesiąca. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze **………………………………………………………………………….**

§ 6

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych przygotowanych na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia (utwór) bez ograniczenia czasowego i terytorialnego w zakresie wszystkich pól eksploatacji, w szczególności w zakresie:
2. utrwalenia,
3. zwielokrotniania jakąkolwiek techniką - w tym wytwarzania egzemplarzy utworu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału lub egzemplarzy,
5. wprowadzania do pamięci komputera, sieci multimedialnych oraz Internetu,
6. publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia, wystawienia, wyświetlania oraz nadawania i reemitowania,
7. publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
8. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy, na których będzie utrwalony utwór.
9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zezwala niniejszym na bezterminowe wykonywanie przez Zamawiającego opracowań utworu, a także do korzystania z opracowań i rozporządzania nimi w sposób określony w ust. 1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielenia zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

§ 7

1. Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą …………………………, tel. …………………
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy …………………………, tel. ……………………
3. Upoważnionymi przedstawicielami Stron umowy do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są:
4. ze strony Zamawiającego: …………………………, tel. …………………
5. ze strony Wykonawcy: …………………………, tel. …………………

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. nieprzedstawienia Zamawiającemu do akceptacji szczegółowego harmonogramu szkolenia w terminie określonym Umową w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
2. w przypadku zwłoki w realizacji szkolenia w stosunku do ustalonego harmonogramu - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
3. w przypadku zwłoki w przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego szczegółowego programu szkolenia, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 4 Umowy za każdy dzień zwłoki;
4. niedostarczenia materiałów szkoleniowych Zamawiającemu w wersji elektronicznej lub niedostarczenia materiałów szkoleniowych uczestnikom szkolenia lub dostarczenia materiałów nie odpowiadających wymaganiom określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
5. nie zapewnienia wykładowców posiadających odpowiednia wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji umowy, odpowiadające wymaganiom określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
6. w przypadku nie dokonania zmiany wykładowcy lub zwłoki w dokonaniu zmiany wykładowcy, na żądanie Zamawiającego zgodnie z treścią § 3 ust. 5 Umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy przypadek lub za każdy dzień zwłoki;
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Zamawiający ma prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto. Zobowiązanie do zapłaty kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty
10. Strony postanawiają, że w przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekracza wysokość kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 9**

* + - 1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy dopuszczalne są w okolicznościach przewidzianych w niniejszej umowie i wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, gdy:

1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - w zakresie koniecznym dla dostosowania zasad przyjętych w Umowie do obowiązującego prawa;
2. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian umowy o dofinansowanie Projektu - w zakresie koniecznym dla dostosowania Umowy do zmian w umowie o dofinansowanie;
3. konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu - w zakresie koniecznym dla dostosowania Umowy do zmian przepisów prawa lub wytycznych;
4. konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w takim zakresie, aby w razie wzrostu obciążeń podatkowych nie uległa wzrostowi kwota brutto wynagrodzenia, zaś w przypadku obniżenia należności podatkowych aby kwota brutto została zmniejszona o nominalną równowartość umniejszenia należności podatkowych Wykonawcy,
5. w przypadku zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,
6. wystąpią nieprzewidziane okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację Umowy w pierwotnym terminie, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
   * + 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
       2. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania pełnej dokumentacji przebiegu szkolenia, w tym w szczególności: materiałów szkoleniowych, list obecności, ankiet ewaluacyjnych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, w formie papierowej i elektronicznej.
       3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii pełnej dokumentacji przebiegu szkolenia, w tym w szczególności: materiałów szkoleniowych, list obecności,

protokołów przebiegu weryfikacji wyników kształcenia, ankiet ewaluacyjnych w formie papierowej i elektronicznej, zgodnie z § 4 ust. 5 Umowy.

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, Ministerstwo Zdrowia - Operatora Programu lub inne jednostki na ich zlecenie przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.

§ 10

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ z siedzibą w Lublinie, przy al. Racławickie 23, posiadającą numer NIP: 712-241-08-20 oraz numer KRS: 0000026235, tel.: 261-183-200;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@1wszk.elk.pl](mailto:iod@1wszk.elk.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z:

- postępowaniami o zamówienia publiczne,

- realizacją procesów biznesowych i administracyjnych związanych z przedmiotem działalności,

- realizacją obowiązków wynikających z umowy,

-ewentualnym ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne lub inne podmioty, którym administrator je ujawnia do celów wynikających w związku z prawnie uzasadnionymi interesami realizowanymi przez administratora.
2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą  zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych.
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowaniu podejmowania decyzji lub profilowaniu, ani wysyłane poza strefę Unii Europejskiej.

§ 11

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Filii Zamawiającego w Ełku.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla obu stron
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
6. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
7. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

***Wykonawca***